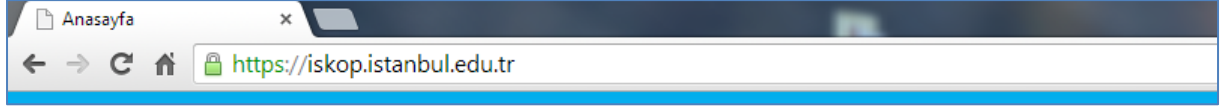


## Proje Takip Platformu Kullanım Kılavuzu



Uygulamaya giriş yapabilmek için <https://iskop.istanbul.edu.tr/> adresine girilir.



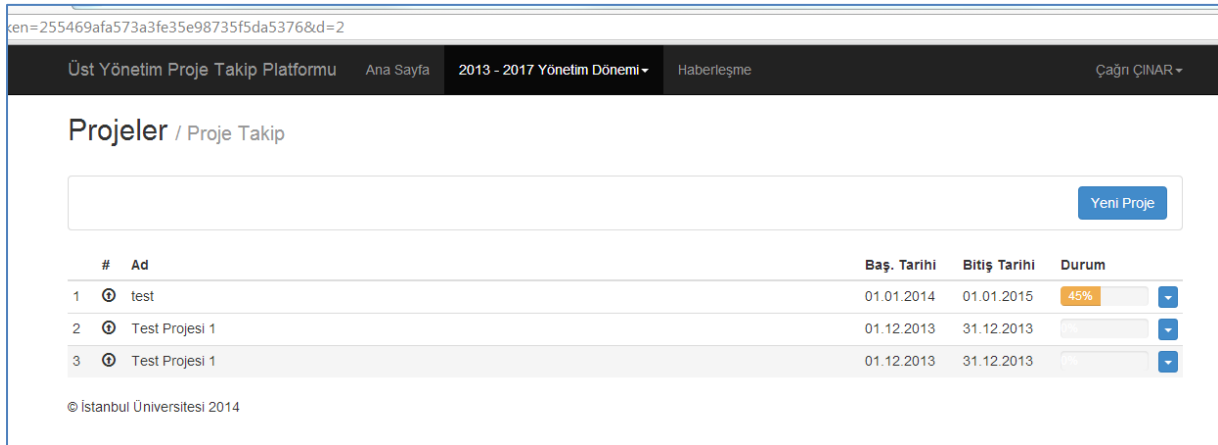
Proje Takip Platformu adlı bölümden **Proje Takip Platformu** linkine tıklanır.



Açılan ekranda ilgili alanlara Kimlik Numarası ve şifre girilerek **Giriş** butonuna basılır ve uygulamaya giriş yapılır.

Üst Yönetim	Proje Takip Platformu	Ana Sayfa	2013 - 2017 Yönetim Dönemi	Haberleşme	Unsal Aslan
16	Yeni Kütüphaneler Projesi		2009 - 2013 Yönetim Dönemi		01.01.2014 - 01.01.2015
17	Yeni Spor Merkezleri Projesi		2013 - 2017 Yönetim Dönemi		01.01.2014 - 01.01.2015
18	Akreditasyon Çalışmaları Projesi				01.01.2014 - 01.01.2015

Siyah şeritte Ana Sayfa yanındaki seçim kutusundan ilgili yönetim dönemi seçilir.



ken=255469afa573a3fe35e98735f5da5376&d=2

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağın ÇINAR

## Projeler / Proje Takip

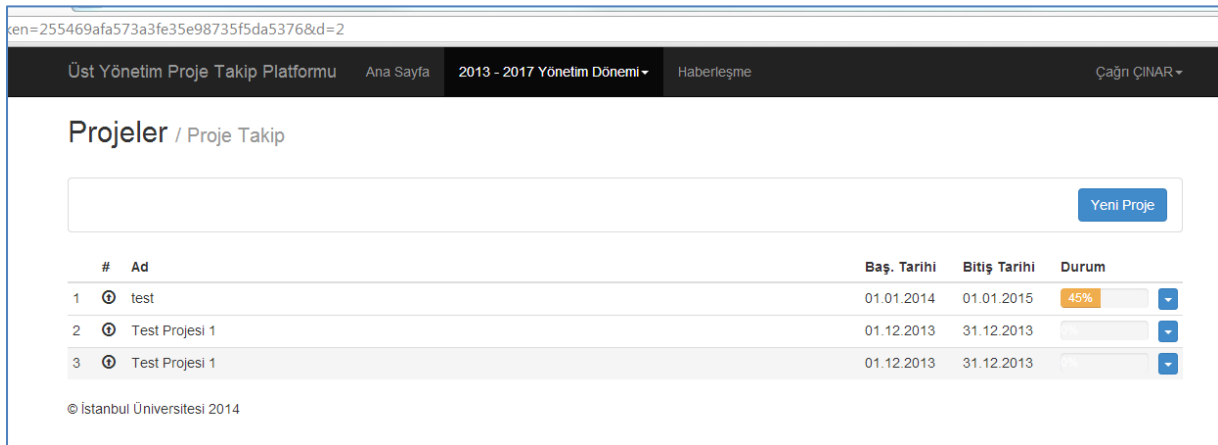
Yeni Proje

#	Ad	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum
1	test	01.01.2014	01.01.2015	45%
2	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%
3	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%

© İstanbul Üniversitesi 2014

Uygulamaya ilk giriş yapıldıktan sonra yukarıdaki sayfa görüntülenmektedir. Bu sayfada giriş yapan kişinin üzerinde çalışma yaptığı projeler listelenmektedir. Yeni proje oluşturma, proje detaylarını görüntüleme, proje bilgilerini güncelleme, projede çalışan kişilere mesaj gönderme, projeye dosya yükleme işlemlerinin tamamı bu ekran üzerinden yapılmaktadır.

## Yeni Proje Oluşturma



ken=255469afa573a3fe35e98735f5da5376&d=2

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağın ÇINAR

## Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

#	Ad	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum
1	test	01.01.2014	01.01.2015	45%
2	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%
3	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%

© İstanbul Üniversitesi 2014

Yukarıdaki ekrandaki **Yeni Proje** butonuna basılır.

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağrı ÇINAR

## Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

Proje Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi
Açıklama	Hayvan ve bitkilerin korunması
Başlangıç Tarihi	01.12.2013
Bitiş Tarihi	31.12.2013

Kaydet

Açılan yeni proje ekrandaki projeye ait Proje Adı, Açıklama, Başlangıç Tarihi, Bitiş Tarihi bilgileri girilerek kaydet butonuna basılır.

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağrı ÇINAR

## Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

Proje Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi
Açıklama	Hayvan ve bitkilerin korunması
Başlangıç Tarihi	01.12.2013
Bitiş Tarihi	31.12.2013

Kaydet

Faaliyet Ekle

Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	Kaydet
----------------------	---	--------

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
☐	✎	Hayvanlara barınak sağlanması	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	👤

Ekle

Proje bilgilerinin altında açılan Faaliyet Ekleme panelinde Faaliyet Adı ve Açıklama alanları girilerek hemen yandaki **Kaydet** butonuna basılarak yeni faaliyet eklenebilir. Bu işlem birçok kez yapılarak birden fazla faaliyet eklenebilir.

Faaliyet Ekle

Hayvanlara barnak sağlanması Sokak hayvanlarına barnak sağlanmalı vs. Sil Kaydet

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hayvanlara barnak sağlanması	Sokak hayvanlarına barnak sağlanmalı vs.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	

Ekle

Eklene faaliyetin üzerinde değişiklik yapabilmek ya da faaliyeti silmek için ilgili faaliyetin bulunduğu satırdaki kalem işaretine tıklanır. Kalem işaretine tıklandıktan sonra faaliyet bilgileri yukarıdaki faaliyet adı ve açıklama alanına gelir. Bu alanlar üzerinde değişiklik yapıldıktan sonra yandaki **Kaydet** butonuna basılarak faaliyet bilgileri güncellenebilir. İlgili faaliyeti silmek için **Sil** butonu kullanılabilir.

Faaliyet Ekle

Faaliyet Adı Açıklama Kaydet

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hayvanlara barnak sağlanması	Sokak hayvanlarına barnak sağlanmalı vs.	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	

Birim/Kişi Seçimi Ekle

Faaliyetleri kişilere atamak için ilgili faaliyetin bulunduğu satırın en başında bulunan seçim kutusuna tıklanarak o faaliyet seçilir.

Faaliyet Ekle

Kaydet

**Birimler**

<input checked="" type="checkbox"/>	Açık Ve Uzaktan Eğitim Fakültesi	
<input type="checkbox"/>	Adalet Meslek Yüksek Okulu	
<input checked="" type="checkbox"/>	Adli Tıp Enstitüsü	
<input type="checkbox"/>	Akciğer Hastalıkları Ve Tüberküloz Enstitüsü	
<input type="checkbox"/>	Açık Ve Uzaktan Eğitim Fakültesi, Adli Tıp Enstitüsü	

Ekle

Daha sonra **Birim/Kişi** çoklu seçim alanına tıklanarak yukarıdaki açılan alanda faaliyetin atanacağı kişi ya da birimler çoklu olarak seçilebilir. Seçim tamamlandıktan sonra **Ekle** butonuna basılarak seçimler kaydedilir.

Faaliyet Ekle

Faaliyet Adı Açıklama Kaydet

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
<input type="checkbox"/>		Hayvanlara barınak sağlanması	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	
<input type="checkbox"/>		Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	

Birim/Kişi Seçimi Ekle

Faaliyete atanmış kişi yada birimleri görüntülemek için ilgili faaliyet sorumlu sütunundaki simgeye tıklanır. O faaliyetin sorumluları aşağıdaki gibi görüntülenir.

Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme

### Hayvanlara barınak sağlanması

- Açık Ve Uzaktan Eğitim Fakültesi
- Adli Tıp Enstitüsü

Kapat

## Projeye Doküman Ekleme

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağrı ÇINAR

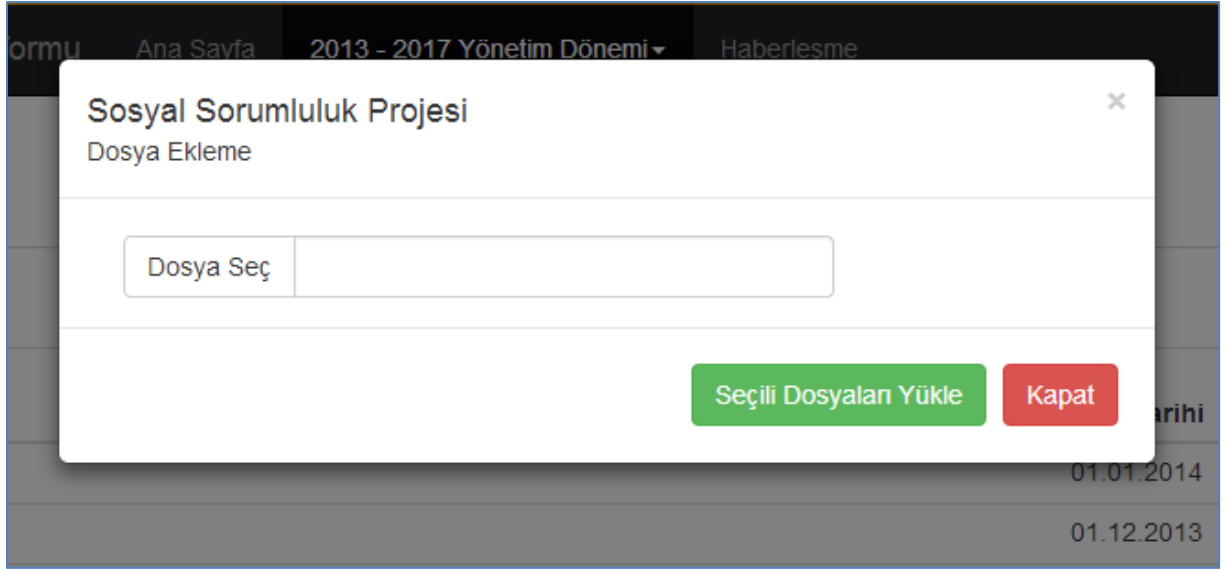
### Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

#	Ad	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum
1	test	01.01.2014	01.01.2015	30%
2	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%
3	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013	0%
4	Sosyal Sorumluluk Projesi	01.12.2013	31.12.2013	0%

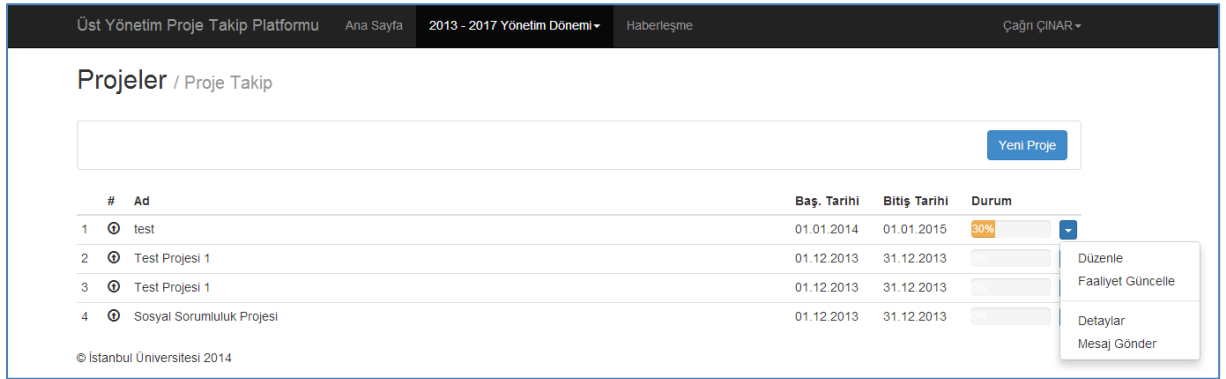
© İstanbul Üniversitesi 2014

Projeye doküman eklemek için ilgili projenin satır başındaki simgeye tıklanır.



Açılan ekrandaki **Dosya Seç** alanına tıklanarak word, excel, pdf vb. dokümanlar çoklu olarak seçilebilir. Daha sonra **Seçili Dosyaları Yükle** butonuna basılarak seçilen dokümanlar projeye eklenir.

### Proje ve Faaliyet Bilgilerini Düzenleme



Proje ya da faaliyet bilgilerini düzenlemek için ilgili projenin satır sonundaki ok simgesine tıklanır. Açılan menüde **Düzenle** butonuna basılır.

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağrı ÇINAR

## Projeler / Proje Takip

### Yeni Proje

Proje Adı: Sosyal Sorumluluk Projesi

Açıklama: Hayvan ve bitkilerin korunması

Başlangıç Tarihi: 01.12.2013

Bitiş Tarihi: 31.12.2013

**Kaydet**

### Faaliyet Ekle

Faaliyet Adı: Açıklama: **Kaydet**

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hayvanlara barınak sağlanması	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	

Birim/Kişi Seçimi: **Ekle**

Açılan ekrandaki proje bilgilerini düzenlemek için Yeni Proje panelindeki bilgiler değiştirilerek **Kaydet** butonuna basılır ve proje bilgileri kaydedilir.

### Faaliyet Ekle

Hayvanlara barınak sağlanması Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs. **Sil** **Kaydet**

#	#	Faaliyet Adı	Açıklama	Sorumlu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hayvanlara barınak sağlanması	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	

**Ekle**

Faaliyetin bilgilerini değiştirmek için ilgili faaliyetin bulunduğu satırdaki kalem işaretine tıklanır. Kalem işaretine tıklandıktan sonra faaliyet bilgileri yukarıdaki faaliyet adı ve açıklama alanına gelir. Bu alanlar üzerinde değişiklik yapıldıktan sonra yandaki **Kaydet** butonuna basılarak faaliyet bilgileri güncellenebilir. İlgili faaliyeti silmek içinde Sil butonu kullanılabilir.

## Faaliyet Güncelleme

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağın ÇINAR

### Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

#	Ad	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	
1	test	01.01.2014	01.01.2015	90%	
2	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013		Düzenle
3	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013		Faaliyet Güncelle
4	Sosyal Sorumluluk Projesi	01.12.2013	31.12.2013		Detaylar
					Mesaj Gönder

© İstanbul Üniversitesi 2014

Faaliyet tamamlanma yüzdesini güncellemek ya da faaliyete açıklama girebilmek için ilgili projenin satır sonundaki ok simgesine tıklanır.

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağın ÇINAR

### Projeler / Proje Takip

#### Proje Bilgileri

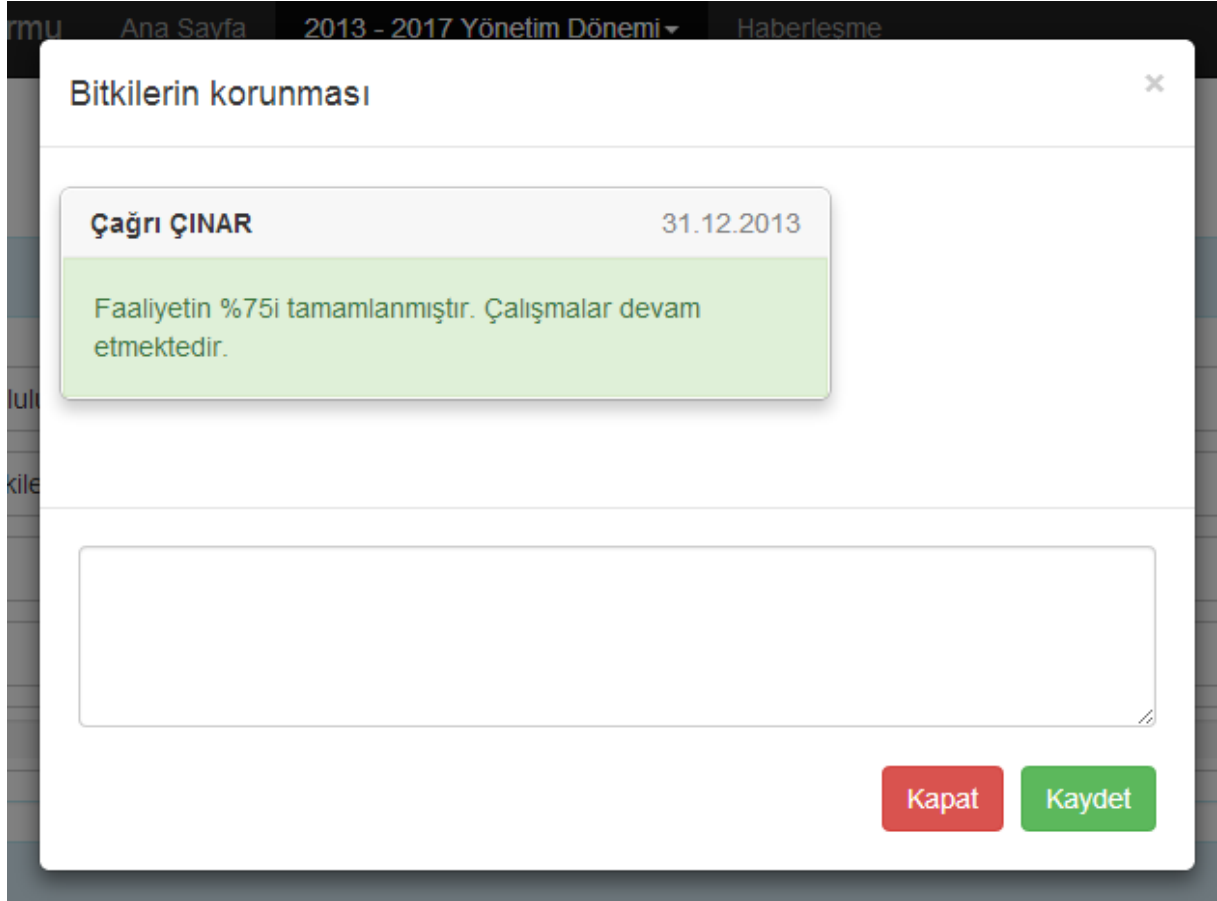
Proje Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi
Açıklama	Hayvan ve bitkilerin korunması
Başlangıç Tarihi	01.12.2013
Bitiş Tarihi	31.12.2013
Tamamlanma	62%

#### Proje Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Adı	Birim / Kişi	Açıklama	Tamamlanma	
Hayvanlara barınak sağlanması	Devlet Konservatuarı	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	50%	50% ✓
Bitkilerin korunması	Devlet Konservatuarı	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	75%	75% ✓

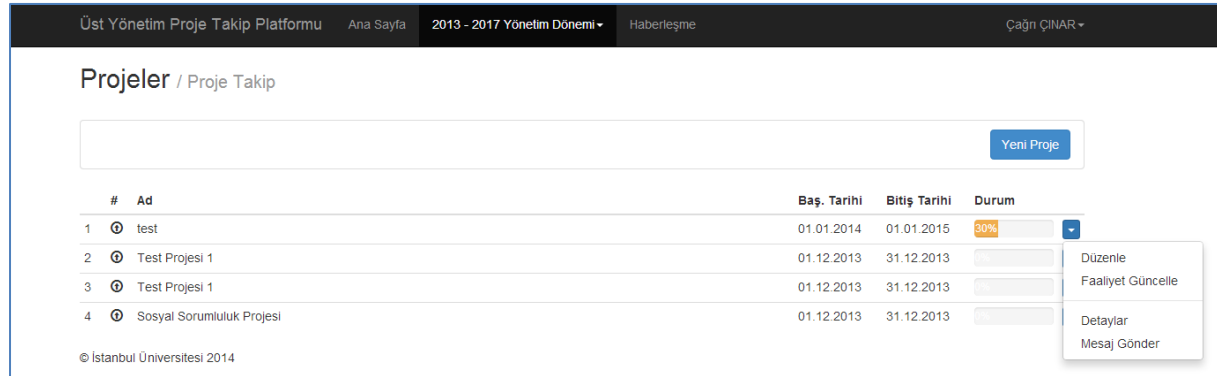
Açılan ekranda faaliyetlerin tamamlanma yüzdeleri değiştirebilir. İlgili faaliyete açıklama girebilmek için faaliyetin satır sonundaki açıklama simgesine tıklanır.





Açılan ekranda faaliyete açıklama girilerek **Kaydet** butonuna basılır.

### Proje Bilgilerinin Görüntülenmesi



Proje detay bilgilerini görüntülemek için ilgili proje kaydının son sütunundaki mavi ok simgesine tıklanarak açılan menüden **Detaylar** butonuna basılır.

## Proje Bilgileri

Proje Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi
Açıklama	Hayvan ve bitkilerin korunması
Başlangıç Tarihi	01.12.2013
Bitiş Tarihi	31.12.2013
Tamamlanma	<div style="width: 50%;"></div>

## Proje Dokümanları

Hayvan Haklarının Korunması.ppt

Ormanların Korunması.pdf

## Proje Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Adı	Açıklama	Tamamlanma
Hayvanlara barınak sağlanması	Sokak hayvanlarına barınak sağlanmalı vs.	50%
<b>Devlet Konservatuarı</b>		
ÇağrıÇINAR	Çalışmalar 01.01.2014 tarihinde başlatılacaktır.	31.12.2013
ÇağrıÇINAR	Faaliyet ile ilgili veriler toplanmaktadır.	31.12.2013
ÇağrıÇINAR	Faaliyetin %50'si tamamlanmıştır.	31.12.2013
Bitkilerin korunması	Yeşil alanların artırılması, ormanların korunması vb.	75%
<b>Devlet Konservatuarı</b>		
ÇağrıÇINAR	Faaliyetin %75'i tamamlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.	31.12.2013
ÇağrıÇINAR	Faaliyetin 01.02.2014 tarihinde bitirilmesi planlanmıştır.	31.12.2013

Açılan ekranda proje bilgileri, projeye ait dokümanlar, proje faaliyetleri, faaliyetlerin bitirilme yüzdeleri ve faaliyetler için girilen açıklamalar gibi projeye ait tüm detaylar bu ekrandan yukarıdaki gibi görüntülenebilir.

## Proje Sorumluları Arasında Haberleşme

Üst Yönetim Proje Takip Platformu Ana Sayfa 2013 - 2017 Yönetim Dönemi Haberleşme Çağrı ÇINAR

Projeler / Proje Takip

Yeni Proje

#	Ad	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	
1	test	01.01.2014	01.01.2015	90%	
2	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013		Düzenle
3	Test Projesi 1	01.12.2013	31.12.2013		Faaliyet Güncelle
4	Sosyal Sorumluluk Projesi	01.12.2013	31.12.2013		Detaylar
					Mesaj Gönder

© İstanbul Üniversitesi 2014

Projede çalışan tüm kişilerin birbiri arasında sms yada email yoluyla haberleşmesi için ilgili proje kaydının son sütunundaki mavi ok simgesine tıklanarak açılan menüden **Mesaj Gönder** butonuna basılır.

## Projeler / Proje Takip

Yeni Mesaj	
Mesaj Tipi	E-mail, SMS
Kime	Açık Ve Uzaktan Eğitim Fakültesi, Adli Tıp Enstitüsü, Devlet Konservatuvan
Konu	Projenin Kapatılması
Mesaj	<p>Tüm faaliyetlerin en geç 02.02.2014 tarihine kadar bitirilmesi gerekmektedir.</p>
<input type="button" value="Gönder"/>	

Mesaj Tipi seçim kutusunda mesajın gönderilme şekli çoklu olarak seçilebilir. (sms, e-mail) Mesajın kime gideceği otomatik olarak seçili gelir. (Proje üzerinde çalışan tüm birim yada kişiler) Mesaj konusu ve mesaj girilerek **Gönder** butonuna basılır.